



Are you ready for
the next level?

E+H Rechtsanwälte
www.eh.at

Wir sind eine international tätige Wirtschaftsrechtskanzlei mit herausragenden Jurist:innen in Wien, Graz, Klagenfurt und Brüssel. Egal ob im Homeoffice oder vor Ort in der Kanzlei – bei aller Flexibilität und Individualität in unserer neuen Arbeitswelt verbindet uns E+H'ler:innen Ambition, Hands-on-Mentalität, Humor, aber auch der Ehrgeiz, gemeinsam immer die besseren Anwält:innen zu sein und damit auf dem Anwaltsmarkt eine Führungsposition einzunehmen. Zur Verstärkung unseres außergewöhnlichen Teams suchen wir eine:n

Next Office Hero

Mitarbeiter:in für den Empfang

(M/W/D, Vollzeit oder Teilzeit ab 25 Std., Graz)

Auf welche Aufgaben und Schwerpunkte können Sie sich freuen?

- + Klassische Aufgaben wie die Koordinierung von Terminen und Besprechungsräumen, organisatorische Unterstützung im Büroalltag oder allgemeine, administrative Tätigkeiten sowie Telefonbetreuung sind natürlich Teil dieser Position.
- + Doch als Next Office Hero kann sich Ihr Aufgabenfeld wesentlich weiter spannen: Aktenverwaltung, Fristenüberwachung, Unterstützung bei Firmen- & Grundbuchsgesuchen sowie Mandant:innen-Korrespondenz – abhängig davon wie viel Erfahrung oder juristisches Know-how Sie mitbringen, können Sie hier immer eigenständig agieren und unsere Jurist:innen tatkräftig unterstützen.

Mit welchem Profil machen Sie uns neugierig?

- + Gepflegtes Äußeres & gute Umgangsformen.
- + Abgeschlossene, kaufmännische Ausbildung, sehr gute Deutschkenntnisse & Englischkenntnisse auf Maturaniveau.
- + Sehr gute MS Office-Kenntnisse & keine Scheu die erste Ansprechperson am Telefon zu sein.
- + Sie bringen schon erste Erfahrungen im Assistenz- oder Rezeptionsbereich mit? Wunderbar!

Worin liegen unsere Stärken?

Durch individuell vereinbarte Lösungen und getting things done-Fokus beweisen wir jeden Tag, dass eine Großkanzlei auch anders ticken kann. Dazu gehören laufendes Feedback sowie diverse andere Benefits wie ein Klimaticket für ganz Österreich, vor allem aber ein fantastisches Team, Social Events und noch viel mehr – einfach mal auf **Facebook** | **LinkedIn** | **Instagram** vorbeischaun.

Bewerbungen bitte an: Carina Metzler, BSc | +43 1 606 36 47 312 | karriere@eh.at

Es gilt ein kollektivvertragliches Mindestentgelt. Als Grundlage für die Vereinbarung des Monatsgehalts sind EUR 2.200,- brutto/Monat vorgesehen (Basis VZ, 2. BJ). Eine marktkonforme Bezahlung ist uns wichtig, weshalb eine Überzahlung, abhängig von Qualifikation und Erfahrung, für uns selbstverständlich ist.